**ПРОТОКОЛ № 1**

**Заседание общественной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Екатериновского сельского поселения**

|  |
| --- |
|  |

20.02.2024 с.Екатериновка

**Председатель:** Абрамова Н.Л..– глава Администрации Екатериновского сельского поселения

**Присутствовали:**

**Секретарь** Попович И.В...- специалист по ЧС Администрации Екатериновского сельского поселения.

Губская М.П. – директор МБОУ СОШ « 27;

Бакаева С.В. – директор СДК с. Екатериновка

Ахматов В.С.-УУП ОМВД по Сальскому району

Приглашенные:

Инодворская И.Ю. – директор МДОУ «Аленушка»

Меденец Д.Н..- командир НД Екатериновского с/п;

Дубинина О.Н.- заведующая ФАП

**Повестка дня:**

1. О состоянии работы по профилактике правонарушений на территории Екатериновского сельского поселения.
2. Проведение обследования семей состоящих на учете в ОКДН и ЗП при Администрации Екатериновского сельского поселения

**Слушали:**

Попович И.В. – специалиста по ЧС Администрации Екатериновского сельского поселения. Сообщила о планируемых мероприятиях по профилактике правонарушений на территории Екатериновского сельского поселения в 2024 году.

**Решили:**

1.Информацию Попович И.В.. принять к сведенью.

1.1 Специалисту по ЧС Попович И.В. продолжить мониторинг состояния профилактики правонарушений на территории поселения.

 Срок исполнения: 30.12.2024

1.2 Рекомендовать специалисту по ЧС Администрации Екатериновского сельского поселения Попович И.В. проводить сходы граждан по вопросам профилактики правонарушений на территории поселения.

 Срок исполнения: 30.12.2024

**2 вопрос. Слушали:**

Попович И.В.. – специалиста по ЧС Администрации Екатериновского сельского поселения. Информацию Попович И.В.. принять к сведенью.

1.1 Специалисту по ЧС Попович И.В. ежеквартально проводить обследование семей стоящих на учете в ОКДН и ЗП. Составлять Акты ЖБУ. В случае отсутствия положительной динамики отправлять представление на КДН Сальского района

 Срок исполнения: 30.12.2024

Председатель Абрамова Н.Л.

Секретарь Попович И.В.